



PROCESO		
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO		
NOMBRE DEL FORMATO		
FORMATO ESTUDIOS PREVIOS		
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN		
Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada <input type="checkbox"/> Pública Reservada <input type="checkbox"/>

PARA DETERMINAR LA CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN

OBJETO:	<i>Instructor. Prestar servicios profesionales como Instructor (a) para desarrollar actividades propias de la Formación Profesional Integral EN ETAPA LECTIVA Y/O PRODUCTIVA DEPENDIENDO DE LA PROGRAMACION ASIGNADA Y NECESIDAD DEL CENTRO, mediante la orientación y ejecución de procesos formativos presenciales y/o a distancia, virtuales y/o mediados por tic en el marco del proyecto FORMACION REGULAR en las diferentes redes del conocimiento: Salud y Servicios Personales de la Coordinación Académica Titulada del Centro de Comercio y Servicios en el departamento del Cauca.</i>					
EDUCACIÓN Y/O FORMACIÓN	<i>Las personas naturales que se contraten deben estar en capacidad de ejecutar el objeto del contrato por tener los conocimientos técnicos, tecnológicos o profesionales en el área de la formación profesional a impartir, competencias de formador y los demás requisitos establecidos en los diferentes perfiles asociados al plan de contratación "ANEXO 2 PLAN DE CONTRATACION TITULADA PRESENCIAL REGULAR".</i> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nombre del Programa</th> <th>Requisitos Académicos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> 1. TEC-Apoyo Administrativo en Salud Número de Contratos <u>Uno (1)</u> </td> <td> <i>Requisitos académicos: 1. Opción título profesional en áreas de la salud con postgrado en administración en salud o gerencia en salud u hospitalaria o auditoría en salud. 2. Opción título profesional en administración de empresas o administración pública, o administración en salud, o contaduría pública o economía con postgrado en áreas administrativas en salud, gerenciales en salud o de auditoría en salud</i> </td> </tr> </tbody> </table>		Nombre del Programa	Requisitos Académicos	1. TEC-Apoyo Administrativo en Salud Número de Contratos <u>Uno (1)</u>	<i>Requisitos académicos: 1. Opción título profesional en áreas de la salud con postgrado en administración en salud o gerencia en salud u hospitalaria o auditoría en salud. 2. Opción título profesional en administración de empresas o administración pública, o administración en salud, o contaduría pública o economía con postgrado en áreas administrativas en salud, gerenciales en salud o de auditoría en salud</i>
Nombre del Programa	Requisitos Académicos					
1. TEC-Apoyo Administrativo en Salud Número de Contratos <u>Uno (1)</u>	<i>Requisitos académicos: 1. Opción título profesional en áreas de la salud con postgrado en administración en salud o gerencia en salud u hospitalaria o auditoría en salud. 2. Opción título profesional en administración de empresas o administración pública, o administración en salud, o contaduría pública o economía con postgrado en áreas administrativas en salud, gerenciales en salud o de auditoría en salud</i>					



	2. TEC-Apoyo Administrativo en Salud Número de Contratos <u>Uno (1)</u>	<i>Requisitos académicos: 1. Opción título profesional en áreas de la salud con postgrado en administración en salud o gerencia en salud u hospitalaria o auditoría en salud. 2. Opción título profesional en administración de empresas o administración pública, o administración en salud, o contaduría pública o economía con postgrado en áreas administrativas en salud, gerenciales en salud o de auditoría en salud</i>
	3. TEC-Atención Integral a la Primera Infancia Número de Contratos <u>Uno (1)</u>	<i>Requisitos académicos: profesional en el área de la educación infantil o licenciado en educación preescolar o licenciado en pedagogía infantil o licenciado en educación infantil o licenciado en primera infancia</i>
	4. TEC-Atención Integral a la Primera Infancia Número de Contratos <u>Uno (1)</u>	<i>Requisitos académicos: profesional en el área de la educación infantil o licenciado en educación preescolar o licenciado en pedagogía infantil o licenciado en educación infantil o licenciado en primera infancia</i>
	5. TEC-Enfermería Número de Contratos <u>Uno (1)</u>	<i>Requisitos académicos: profesional en enfermería</i>
	6. TEC-Enfermería Número de Contratos <u>Tres (3)</u>	<i>Requisitos académicos: profesional en enfermería</i>
	7. TEC-Enfermería Número de Contratos <u>Cuatro (4)</u>	<i>Requisitos académicos: profesional en enfermería</i>
	8. TGO-Gestión Administrativa del Sector Salud Número de Contratos <u>Tres (3)</u>	<i>Requisitos académicos: TÍTULO PROFESIONAL EN EL ÁREA DE SALUD O ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS CON POSTGRADO EN ADMINISTRACIÓN EN SALUD O ÁREAS AFINES A LA ADMINISTRACIÓN</i>
	9. TGO-Gestión Administrativa del Sector Salud Número de Contratos	<i>Requisitos académicos: TÍTULO PROFESIONAL EN EL ÁREA DE SALUD O ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS CON POSTGRADO EN ADMINISTRACIÓN EN SALUD O ÁREAS AFINES A LA ADMINISTRACIÓN</i>



	<u>Dos (2)</u>	
	10. TGO-Gestión Administrativa del Sector Salud Número de Contratos <u>Uno (1)</u>	Requisitos académicos: TÍTULO PROFESIONAL EN EL ÁREA DE SALUD O ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS CON POSTGRADO EN ADMINISTRACIÓN EN SALUD O ÁREAS AFINES A LA ADMINISTRACIÓN
	11. TEC-Salud Pública Número de Contratos <u>Uno (1)</u>	Requisitos académicos: profesional en enfermería o medicina, con postgrado en salud pública o epidemiología
	12. TEC-Servicios Farmacéuticos Número de Contratos <u>Uno (1)</u>	Requisitos académicos: químico farmacéutico o regente de farmacia experiencia laboral
	13. TEC-Servicios Farmacéuticos Número de Contratos <u>Dos (2)</u>	Requisitos académicos: químico farmacéutico o regente de farmacia experiencia laboral
EXPERIENCIA RELACIONADA:	Nombre del Programa	Experiencia Requerida
	1. TEC-Apoyo Administrativo en Salud Número de Contratos <u>Uno (1)</u>	Experiencia laboral: mínimo 24 meses de experiencia certificada en procesos de facturación de servicios de salud, o en procesos de admisión y afiliación de usuarios en la red de servicios de salud mínimo 6 meses de experiencia docente
	2. TEC-Apoyo Administrativo en Salud Número de Contratos <u>Uno (1)</u>	Experiencia laboral: mínimo 24 meses de experiencia certificada en procesos de facturación de servicios de salud, o en procesos de admisión y afiliación de usuarios en la red de servicios de salud mínimo 6 meses de experiencia docente
	3. TEC-Atención Integral a la Primera Infancia Número de Contratos <u>Uno (1)</u>	Experiencia laboral: mínimo 24 meses de experiencia laboral cumpliendo funciones relacionadas con la atención a niñas y niños menores de 6 años mínimo 12 meses en procesos de formación con adultos



	4. TEC-Atención Integral a la Primera Infancia Número de Contratos <u>Uno (1)</u>	Experiencia laboral: mínimo 24 meses de experiencia laboral cumpliendo funciones relacionadas con la atención a niñas y niños menores de 6 años mínimo 12 meses en procesos de formación con adultos
	5. TEC-Enfermería Número de Contratos <u>Uno (1)</u>	mínimo 24 meses de experiencia con vinculación laboral en áreas de desempeño con funciones asistenciales mínimo 6 meses de experiencia en procesos de formación y/o capacitación
	6. TEC-Enfermería Número de Contratos <u>Tres (3)</u>	mínimo 24 meses de experiencia con vinculación laboral en áreas de desempeño con funciones asistenciales mínimo 6 meses de experiencia en procesos de formación y/o capacitación
	7. TEC-Enfermería Número de Contratos <u>Cuatro (4)</u>	mínimo 24 meses de experiencia con vinculación laboral en áreas de desempeño con funciones asistenciales mínimo 6 meses de experiencia en procesos de formación y/o capacitación
	8. TGO-Gestión Administrativa del Sector Salud Número de Contratos <u>Tres (3)</u>	Experiencia Laboral; MÍNIMO 12 MESES DE EXPERIENCIA EN EL MANEJO DE RECURSOS FÍSICOS EN INSTITUCIONES DE SALUD.MÍNIMO 12 MESES DE EXPERIENCIA DOCENTE
	9. TGO-Gestión Administrativa del Sector Salud Número de Contratos <u>Dos (2)</u>	Experiencia Laboral; MÍNIMO 12 MESES DE EXPERIENCIA EN EL MANEJO DE RECURSOS FÍSICOS EN INSTITUCIONES DE SALUD.MÍNIMO 12 MESES DE EXPERIENCIA DOCENTE
	10. TGO-Gestión Administrativa del Sector Salud Número de Contratos <u>Uno (1)</u>	Experiencia Laboral; MÍNIMO 12 MESES DE EXPERIENCIA EN EL MANEJO DE RECURSOS FÍSICOS EN INSTITUCIONES DE SALUD.MÍNIMO 12 MESES DE EXPERIENCIA DOCENTE
	11. TEC-Salud Pública Número de Contratos <u>Uno (1)</u>	Mínimo 12 meses de vinculación laboral en el desempeño de funciones relacionadas con salud pública mínimo 6 meses de experiencia en formación y/o educación



	12. TEC-Servicios Farmacéuticos Número de Contratos <u>Uno (1)</u>	<i>Mínimo 24 meses de vinculación laboral en el desempeño de funciones relacionadas con el proceso farmacéutico; mínimo 6 meses de experiencia en formación y/o educación</i>
	13. TEC-Servicios Farmacéuticos Número de Contratos <u>Dos (2)</u>	<i>Mínimo 24 meses de vinculación laboral en el desempeño de funciones relacionadas con el proceso farmacéutico; mínimo 6 meses de experiencia en formación y/o educación</i>
VALOR, FORMA DE PAGO Y PLAZO:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se requiere suscribir un (1) contrato por valor total de Veintiocho millones cuatrocientos veinticuatro mil novecientos ochenta y dos pesos M/CTE. (\$ 28.424.982) COP incluido IVA, los cuales se pagaran de la siguiente manera: A). Seis (6) pagos iguales por valor de Cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos M/CTE. (\$ 4.737.497) COP Incluido IVA, por los meses de febrero a julio de 2026. El plazo será hasta el 30 de julio de 2026. 2. Se requiere suscribir un (1) contrato por valor total de Cuarenta y dos millones seiscientos treinta y siete mil cuatrocientos setenta y tres pesos M/CTE. (\$ 42.637.473) COP incluido IVA, los cuales se pagaran de la siguiente manera: A). Nueve (9) pagos iguales por valor de Cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos M/CTE. (\$ 4.737.497) COP Incluido IVA, por los meses de febrero a octubre de 2026. El plazo será hasta el 30 de octubre de 2026. 3. Se requiere suscribir un (1) contrato por valor total de Cuarenta y dos millones seiscientos treinta y siete mil cuatrocientos setenta y tres pesos M/CTE. (\$ 42.637.473) COP incluido IVA, los cuales se pagaran de la siguiente manera: A). Nueve (9) pagos iguales por valor de Cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos M/CTE. (\$ 4.737.497) COP Incluido IVA, por los meses de marzo a noviembre de 2026. El plazo será hasta el 30 de noviembre de 2026. 4. Se requiere suscribir un (1) contrato por valor total de Cuarenta y nueve millones doscientos sesenta y nueve mil novecientos sesenta y nueve pesos M/CTE. (\$ 49.269.969) COP incluido IVA, los cuales se pagaran de la siguiente manera: A). Diez (10) pagos iguales por valor de Cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos M/CTE. (\$ 4.737.497) COP Incluido IVA, por los meses de febrero a noviembre de 2026. B). Un último pago por valor de Un millón ochocientos noventa y cuatro mil novecientos noventa 	



	<p>y nueve pesos M/CTE. (\$ 1.894.999) COP Incluido IVA, por el mes de diciembre de 2026. El plazo será hasta el 12 de diciembre de 2026.</p> <p>5. Se requiere suscribir un (1) contrato por valor total de Cuarenta y siete millones trescientos setenta y cuatro mil novecientos setenta pesos M/CTE. (\$ 47.374.970) COP incluido IVA, los cuales se pagaran de la siguiente manera: A). Diez (10) pagos iguales por valor de Cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos M/CTE. (\$ 4.737.497) COP Incluido IVA, por los meses de febrero a noviembre de 2026. El plazo será hasta el 30 de noviembre de 2026.</p> <p>6. Se requiere suscribir tres (3) contratos, cada uno por valor total de Cuarenta y ocho millones novecientos cincuenta y cuatro mil ciento treinta y seis pesos M/CTE. (\$ 48.954.136) COP incluido IVA, los cuales se pagaran de la siguiente manera: A). Diez (10) pagos iguales por valor de Cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos M/CTE. (\$ 4.737.497) COP Incluido IVA, por los meses de febrero a noviembre de 2026. B). Un último pago por valor de Un millón quinientos setenta y nueve mil ciento sesenta y seis pesos M/CTE. (\$ 1.579.166) COP Incluido IVA, por el mes de diciembre de 2026. El plazo será hasta el 10 de diciembre de 2026.</p> <p>7. Se requiere suscribir cuatro (4) contratos, cada uno por valor total de Cuarenta y nueve millones doscientos sesenta y nueve mil novecientos sesenta y nueve pesos M/CTE. (\$ 49.269.969) COP incluido IVA, los cuales se pagaran de la siguiente manera: A). Diez (10) pagos iguales por valor de Cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos M/CTE. (\$ 4.737.497) COP Incluido IVA, por los meses de febrero a noviembre de 2026. B). Un último pago por valor de Un millón ochocientos noventa y cuatro mil novecientos noventa y nueve pesos M/CTE. (\$ 1.894.999) COP Incluido IVA, por el mes de diciembre de 2026. El plazo será hasta el 12 de diciembre de 2026.</p> <p>8. Se requiere suscribir Tres (3) contratos, cada uno por valor total de Treinta y tres millones ciento sesenta y dos mil cuatrocientos setenta y nueve pesos M/CTE. (\$ 33.162.479) COP incluido IVA, los cuales se pagaran de la siguiente manera: A). Siete (7) pagos iguales por valor de Cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos M/CTE. (\$ 4.737.497) COP Incluido IVA, por los meses de febrero a agosto de 2026. El plazo será hasta el 30 de agosto de 2026.</p> <p>9. Se requiere suscribir dos (2) contratos, cada uno por valor total de Cuarenta y siete millones trescientos setenta y cuatro mil</p>
--	---



	<p><i>novecientos setenta pesos M/CTE. (\$ 47.374.970) COP incluido IVA, los cuales se pagaran de la siguiente manera: A). Diez (10) pagos iguales por valor de Cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos M/CTE. (\$ 4.737.497) COP Incluido IVA, por los meses de febrero a noviembre de 2026. El plazo será hasta el 30 de noviembre de 2026.</i></p> <p><i>10. Se requiere suscribir un (1) contrato por valor total de Cuarenta y nueve millones doscientos sesenta y nueve mil novecientos sesenta y nueve pesos M/CTE. (\$ 49.269.969) COP incluido IVA, los cuales se pagaran de la siguiente manera: A). Diez (10) pagos iguales por valor de Cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos M/CTE. (\$ 4.737.497) COP Incluido IVA, por los meses de febrero a noviembre de 2026. B). Un último pago por valor de Un millón ochocientos noventa y cuatro mil novecientos noventa y nueve pesos M/CTE. (\$ 1.894.999) COP Incluido IVA, por el mes de diciembre de 2026. El plazo será hasta el 12 de diciembre de 2026.</i></p> <p><i>11. Se requiere suscribir un (1) contrato por valor total de Cuarenta y dos millones seiscientos treinta y siete mil cuatrocientos setenta y tres pesos M/CTE. (\$ 42.637.473) COP incluido IVA, los cuales se pagaran de la siguiente manera: A). Nueve (9) pagos iguales por valor de Cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos M/CTE. (\$ 4.737.497) COP Incluido IVA, por los meses de febrero a octubre de 2026. El plazo será hasta el 30 de octubre de 2026.</i></p> <p><i>12. Se requiere suscribir un (1) contrato por valor total de Treinta y siete millones ochocientos noventa y nueve mil novecientos setenta y seis pesos M/CTE. (\$ 37.899.976) COP incluido IVA, los cuales se pagaran de la siguiente manera: A). Ocho (8) pagos iguales por valor de Cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos M/CTE. (\$ 4.737.497) COP Incluido IVA, por los meses de febrero a septiembre de 2026. El plazo será hasta el 30 de septiembre de 2026.</i></p> <p><i>13. Se requiere suscribir dos (2) contratos, cada uno por valor total de Cuarenta y siete millones trescientos setenta y cuatro mil novecientos setenta pesos M/CTE. (\$ 47.374.970) COP incluido IVA, los cuales se pagaran de la siguiente manera: A). Diez (10) pagos iguales por valor de Cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos M/CTE. (\$ 4.737.497) COP Incluido IVA, por los meses de febrero a noviembre de 2026. El plazo será hasta el 30 de noviembre de 2026.</i></p>
LUGAR DE EJECUCIÓN:	Domicilio contractual: Municipio de Popayán – cauca



	Lugar de ejecución: Departamento del Cauca
SUPERVISOR:	La supervisión de los contratos estará a cargo de la coordinación Académica Titulada del Centro de Comercio y Servicios o quien designe el ordenador del gasto.
ORDENADOR DEL GASTO:	Subdirector Centro de Comercio y Servicios.

De conformidad con lo establecido en los numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 20 del Decreto 1510 de 2013 Decreto compilado por el artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015, así como lo dispuesto en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, artículo 2.8.4.4.5 y subsiguientes del Decreto 1068 de 2015, artículo 3º del Decreto 371 de 2021 y de la Ley 2013 de 2019 entorno a la integralidad de la entidad, el, Centro de Comercio y Servicios de la Regional Cauca del SENA, requiere contratar los servicios personales para atender la necesidad que a continuación se describe:

1. Justificación de la necesidad de la contratación:

El SENA cumple con la función que le corresponde al Estado de invertir en el desarrollo social y técnico de los trabajadores colombianos, ofreciendo y ejecutando la formación profesional integral para la incorporación de las personas en actividades productivas que contribuyan al crecimiento social, económico y tecnológico del país. Que además de la formación profesional integral, impartida a través de sus Centros de Formación Profesional, el SENA realiza alianzas con entidades de formación para el trabajo y desarrollo humano e instituciones de orden nacional e internacional en donde se pueda propiciar incremento de la productividad y la competitividad para organizaciones productivas de los diferentes sectores para desarrollar programas de formación en los niveles de tecnología, técnica y complementaria, como respuesta estratégica para atender a un mayor número de colombianos, fortaleciendo con criterios de calidad, permitiendo mayores oportunidades de acceso y eficiencia en el uso de los recursos destinados al aprendizaje.

El centro de Comercio y Servicios planea su formación titulada en los diferentes programas de las redes de conocimiento, de acuerdo con las necesidades del sector productivo, empresarial, y los entes de orden regional y local, para que en una suma de esfuerzos y bajo una disciplinada lectura de las necesidades de capital humano de las regiones, se puedan generar soluciones concretas de empleo para los colombianos más necesitados, con lo que se busca que el SENA no sólo sea la primera puerta de las oportunidades de los jóvenes, sino que se convierta en una poderosa herramienta contra el desempleo, específicamente, contra el desempleo juvenil.

La formación titulada y complementaria se atenderá de acuerdo con los diseños curriculares existentes en la plataforma de gestión académica denominada Sofia plus, teniendo en cuenta los siguientes criterios:

- Pertinencia de la formación que se impartirá en la zona de influencia del Centro, de acuerdo con los planes desarrollo Locales, megaproyectos en curso en las zonas de influencia de la Regional, estudios y diagnósticos sectoriales, sectores estratégicos o de



mayor proyección, etc.

- Identificación de las necesidades del sector productivo.
- Proyectos especiales que se vayan a desarrollar por parte del departamento con el fin de cualificar talento humano que aporte en la generación de mano de obra calificada.
- Convenios y/o Alianzas con el sector productivo, Alcaldías y Gobernaciones.

Por lo anterior, la mejor opción legal con que cuenta el Centro de Formación para suplir en este momento la necesidad temporal, es mediante la suscripción de un contrato de prestación de servicios con una persona natural, que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato y que demuestre la idoneidad y la experiencia directamente relacionada, en el área de:

- APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD (2)
- ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA (2)
- ENFERMERIA (8)
- GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL SECTOR SALUD (6)
- SALUD PUBLICA (1)
- SERVICIOS FARMACEUTICOS (3)

Tratándose de actividades en las que prima el intelecto y requiriendo personal con un grado de conocimiento especializado o no existiendo o siendo insuficiente la planta de personal adoptada por el Gobierno Nacional y asignada al centro de formación, la alternativa legal con que cuenta la entidad para suplir la necesidad temporal que tiene, es mediante la celebración de un contrato de prestación de servicios personales con una persona natural, que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato y que demuestre la idoneidad y la experiencia directamente relacionada, conforme a las especificaciones que se indican en este documento, lo anterior conforme al artículo 32 – numeral 3 de la Ley 80 de 1993, que establece: “Son contratos de prestación de servicios los que celebren las entidades estatales para desarrollar actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de la entidad. Estos contratos sólo podrán celebrarse con personas naturales cuando dichas actividades no puedan realizarse con personal de planta o requieran conocimiento especializados. // En ningún caso estos contratos generan relación laboral ni prestaciones sociales y se celebrarán por el término estrictamente indispensable”.

Nota: Sin embargo, si el futuro contratista ejerciere actividades relacionadas con la función pública, servicios públicos y administración de bienes y recursos públicos, estará sujeto a declarar bienes y rentas en el marco de la Ley 2013 de 2019.

Que, de acuerdo con el correo electrónico remitido a los Directores Regionales y Subdirectores, se ha informado que el SENA, ha realizado el trámite para la ampliación de la planta de personal desde el mes de septiembre de 2021 y que hasta la fecha no se ha emitido el Decreto por dudas en el Costeo de los cargos. Que en este momento no se cuenta con los recursos para realizar los estudios técnicos y de cargas de trabajo ni para asumir costos de nómina superiores a los 1.152 cargos que se encuentran en trámite. Por otro lado, y con el fin de satisfacer las necesidades de la entidad, la



contratación de los servicios personales no se enmarca en el artículo 21 de la ley 909 de 2004, para crear empleos de carácter temporal.

Así mismo, dicho correo electrónico manifiesta que “está entidad sustentó ante el Director del Departamento Administrativo de la Función Pública mediante la comunicación No. 01-2-2022-000886 del 30 de diciembre de 2022 las razones técnicas, físicas, presupuestales y financieras por las cuales no es posible que el SENA realice en las condiciones señaladas en la Circular 100-005 de 2022 los estudios técnicos y de cargas de trabajo para tramitar la ampliación de la planta de personal que formalice en ese plazo los más de 32.000 contratos de prestación de servicios personales que suscribe el SENA cada año para poder cumplir las metas institucionales y prestar sus servicios en todo el territorio nacional.”

Tratándose de actividades en las que prima el intelecto y requiriendo personal con un grado de conocimiento especializado o no existiendo o siendo insuficiente la planta de personal adoptada por el Gobierno Nacional y asignada al centro de formación, la alternativa legal con que cuenta la entidad para suplir la necesidad temporal que tiene, es mediante la celebración de un contrato de prestación de servicios personales con una persona natural, que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato y que demuestre la idoneidad y la experiencia directamente relacionada, conforme a las especificaciones que se indican en este documento, lo anterior conforme al artículo 32 – numeral 3 de la Ley 80 de 1993, que establece: “Son contratos de prestación de servicios los que celebren las entidades estatales para desarrollar actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de la entidad. Estos contratos sólo podrán celebrarse con personas naturales cuando dichas actividades no puedan realizarse con personal de planta o requieran conocimiento especializados. // En ningún caso estos contratos generan relación laboral ni prestaciones sociales y se celebrarán por el término estrictamente indispensable”.

Nota: Sin embargo, si el futuro contratista ejerciere actividades relacionadas con la función pública, servicios públicos y administración de bienes y recursos públicos, estará sujeto a declarar bienes y rentas en el marco de la Ley 2013 de 2019.

Que, de acuerdo con el correo electrónico remitido a los Directores Regionales y Subdirectores, se ha informado que el SENA, ha realizado el trámite para la ampliación de la planta de personal desde el mes de septiembre de 2021 y que hasta la fecha no se ha emitido el Decreto por dudas en el Costeo de los cargos. Que en este momento no se cuenta con los recursos para realizar los estudios técnicos y de cargas de trabajo ni para asumir costos de nómina superiores a los 1.152 cargos que se encuentran en trámite. Por otro lado, y con el fin de satisfacer las necesidades de la entidad, la contratación de los servicios personales no se enmarca en el artículo 21 de la ley 909 de 2004, para crear empleos de carácter temporal.

Así mismo, dicho correo electrónico manifiesta que “está entidad sustentó ante el Director del Departamento Administrativo de la Función Pública mediante la comunicación No. 01-2-2022-000886 del 30 de diciembre de 2022 las razones técnicas, físicas, presupuestales y financieras por



las cuales no es posible que el SENA realice en las condiciones señaladas en la Circular 100-005 de 2022 los estudios técnicos y de cargas de trabajo para tramitar la ampliación de la planta de personal que formalice en ese plazo los más de 32.000 contratos de prestación de servicios personales que suscribe el SENA cada año para poder cumplir las metas institucionales y prestar sus servicios en todo el territorio nacional.”

2. Obligaciones Específicas:

2.1. Gestión y Ejecución del Contrato:

- a) Realizar las gestiones necesarias para cumplir con el contrato bajo condiciones de eficiencia y calidad, conforme a las especificaciones detalladas en la minuta del contrato y los lineamientos establecidos por el SENA.
- b) Ejecutar el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con el aval de la programación del Coordinador(a) Académico(a), asegurando el cumplimiento de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia del SENA en los municipios del departamento del Cauca
- c) Gestionar de manera independiente y responsable todas las actividades asignadas, asegurando su cumplimiento oportuno dentro de los plazos establecidos, en estricto apego a la normativa del SENA y de los lineamientos asociados con la estrategia de formación por proyectos.
- d) Realizar el autocontrol necesario para garantizar el cumplimiento del rango de horas de formación establecido por la entidad. En caso de no cumplir con el rango de horas estipulado, el pago será ajustado proporcionalmente, conforme al informe de supervisión del contrato, de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993 sobre la contratación estatal.
- e) Informar de manera proactiva a la Subdirección del Centro y/o Coordinación Académica sobre las oportunidades de vinculación con el sector productivo o social que se identifiquen durante la ejecución del contrato, incluyendo posibles convenios de cooperación, alianzas estratégicas y espacios de participación que favorezcan el desarrollo profesional de los aprendices y su inserción en el mercado laboral, contribuyendo al posicionamiento de la marca SENA. Promocionar la oferta educativa como referente de calidad y pertinencia en el ámbito de la formación profesional.
- f) Cumplir con lo establecido en el Manual de Desempeño para Instructores en Ambientes Virtuales de Aprendizaje del SENA para la formación virtual, aulas móviles y a distancia. Esto incluye la gestión eficiente en las plataformas institucionales disponibles, asegurando tiempos de respuesta oportunos y el cumplimiento de los lineamientos y estándares definidos por la entidad.



- g) El contratista se compromete a no suscribir ningún otro contrato de prestación de servicios con otros Centros de Formación o dependencias del SENA en cualquier parte del país durante la vigencia de este contrato.
- h) Gestionar oportunamente y de manera autónoma la solicitud del formato de ordenes de desplazamiento para la ejecución de acciones de formación programadas por la coordinación académica de formación titulada.

2.2. Formación y Acompañamiento a los Aprendices:

- a) Impartir formación profesional integral que no solo abarque los conocimientos técnicos y académicos, sino también las habilidades y actitudes necesarias para su desempeño en el sector productivo, promoviendo su crecimiento personal y profesional. Este acompañamiento se realizará conforme a las directrices y objetivos del programa de formación, garantizando que se desarrollen tanto las competencias específicas como las habilidades blandas requeridas para su éxito en el ámbito laboral.
- b) Fomentar un clima de aula positivo y respetuoso, que facilite el aprendizaje y la participación de todos los aprendices, fortaleciendo su perfil de egreso acorde con el programa de formación. Además, se enfocará en el desarrollo de habilidades sociales, de emprendimiento y de formación para el trabajo, promoviendo una cultura de inclusión que respete y valore la diversidad de las diferentes poblaciones. El contratista debe garantizar que todos los procesos formativos se adapten a las necesidades particulares de los aprendices, asegurando la igualdad de oportunidades y el respeto por los derechos de todos los participantes, sin discriminación alguna.
- c) Promover la autoformación en los aprendices a través de actividades académicas complementarias que fortalezcan tanto sus competencias en el programa de formación como el perfil de egreso, asegurando su alineación con las demandas del sector productivo. Esto se realizará en cumplimiento con los requisitos de trabajo autónomo establecidos en los programas de formación, impulsando el desarrollo continuo y la preparación integral de los aprendices para su inserción en el entorno laboral.
- d) Emitir los juicios evaluativos (criterios de evaluación) de los aprendices pertenecientes a las fichas en las que se encuentre asociado el contratista, dentro de los ocho (8) días hábiles establecidos por la normatividad vigente, como mecanismo de control de calidad; registrando oportunamente la valoración en el sistema dispuesto por la entidad (SOFIA Plus) y en los medios requeridos por la Coordinación Académica y/o Subdirección del Centro de Formación.
- e) Reportar novedades de aprendices presentadas en la ejecución de la formación de acuerdo con el reglamento de aprendiz y las fichas asociadas
- f) Ejecutar la prestación del servicio como instructor SENA, a los aprendices matriculados en los programas asignados en la programación mensual, desarrollando las actividades de



enseñanza-aprendizaje-evaluación, en el lugar, jornada y modalidad establecidos en la ficha de caracterización.

2.3. Responsabilidades Administrativas y de Gestión Institucional:

- a) Garantizar el pago oportuno de la seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales) dentro de los primeros diez (10) días de cada mes, conforme a la normatividad vigente.
- b) Entregar de manera mensual y oportuna los documentos requeridos para el trámite de pago de los honorarios, los cuales serán almacenados digitalmente en el espacio habilitado por la Coordinación Académica del Centro de Comercio y Servicios. Asegurarse de que la planilla para el pago de honorarios cumpla con las disposiciones vigentes o las establecidas por la entidad.
- c) Vigilar, cuidar y devolver en las mismas condiciones los bienes entregados por el SENA para el cumplimiento del contrato. En caso de pérdida o deterioro, deberá seguir los procedimientos establecidos en el Manual de Procedimientos del SENA.
- d) Brindar apoyo técnico en su área de especialidad para la elaboración de especificaciones técnicas, codificación estandarizada UNSPSC, estudios previos y análisis del sector; así como en la formulación y ejecución de proyectos requeridos por la entidad y en los trámites precontractuales en los que sea designado por la Subdirección del Centro o la Coordinación Académica.
- e) Brindar acompañamiento técnico en su área de especialidad para la emisión de avales de proyectos productivos, unidades productivas y en general, para todas las acciones relacionadas con el fomento y la cultura del emprendimiento, según lo requerido por la Coordinación Académica y/o la Subdirección del Centro.

2.4. Ética, Integridad y Clima Laboral:

- a) Respetar a todos los miembros de la comunidad educativa, promoviendo un ambiente de respeto mutuo y colaboración durante el desarrollo de las actividades formativas. El objetivo es garantizar una convivencia armoniosa que favorezca un clima propicio para el aprendizaje y el desarrollo integral de los participantes.
- b) Fomentar un ambiente de respeto mutuo entre todos los miembros de la comunidad educativa durante las actividades de formación para el trabajo, con el objetivo de promover una convivencia armónica y asegurar un clima adecuado para el aprendizaje y el desarrollo de habilidades laborales.
- c) El contratista deberá actuar en todo momento conforme a los valores institucionales establecidos por el SENA: Respeto, Honestidad, Compromiso, Diligencia, Justicia, Solidaridad y Lealtad. Estos valores guían el comportamiento ético de la comunidad SENA y son fundamentales para promover una formación integral, dentro de un marco de legalidad



e integridad. Las acciones del contratista deben reflejar estos principios, asegurando que todas las decisiones y comportamientos sean transparentes, responsables y alineados con los intereses institucionales, con el objetivo de fortalecer la misión educativa y la reputación del SENA

- d) El contratista se compromete a fomentar un ambiente de trabajo armonioso, respetuoso y colaborativo, participando activamente en la construcción de un clima laboral positivo, así mismo deberá actuar con empatía, actitud proactiva y disposición para abordar y resolver cualquier situación que pueda generar tensiones o conflictos dentro del equipo de trabajo. Su enfoque debe garantizar que las interacciones sean siempre constructivas, orientadas al logro de los objetivos del contrato y al bienestar de todos los involucrados.
- e) El contratista se compromete a ser un agente de cambio dentro del equipo de la coordinación académica, motivando tanto a sus compañeros como a los aprendices. Fomentará la cooperación y los valores éticos, promoviendo una cultura organizacional basada en el respeto mutuo, la inclusión y el compromiso con la misión institucional del SENA.
- f) Garantizar la seguridad de la información en los ambientes de trabajo y formativos, especialmente en los entornos institucionales del SENA, cumpliendo con las normas de confidencialidad y discreción establecidas.
- g) Gestionar de manera responsable las claves y accesos a las plataformas institucionales, asegurando la protección de la información y asumiendo la responsabilidad por cualquier acceso no autorizado.

PARÁGRAFO PRIMERO: En caso de requerirse el desplazamiento del contratista para desarrollar actividades relacionadas con objeto del contrato, será informado por parte del supervisor para que adelante las gestiones necesarias, bien sea dentro del territorio nacional o fuera de este, de conformidad con lo establecido en la Resolución 092 de 2015 o la que la modifique y se encuentre vigente.

PÁRAGRAFO SEGUNDO: El contratista se obliga a legalizar los gastos de desplazamiento causados en las órdenes de viaje, dentro de los 5 días siguientes a su finalización.

PARAGRAFO TERCERO: Con la suscripción de este contrato, el SENA queda autorizado expresamente por el (la) Contratista para verificar sus antecedentes judiciales y la información que considere necesaria en los Sistemas de Información correspondientes, con el uso y las condiciones señaladas en las normas vigentes.

PARAGRAFO CUARTO: Con la suscripción de este contrato, el SENA queda autorizado expresamente por el (la) Contratista para realizar cualquier notificación al correo electrónico.



PARAGRAFO QUINTO: Los derechos patrimoniales de autor de todos los documentos y desarrollos que produzca o realice el (la) CONTRATISTA en virtud de la ejecución del presente contrato, serán de propiedad del SENA; Si hay lugar a publicaciones se dará el respectivo reconocimiento de los derechos morales de autor.

OBLIGACIONES DEL SENA: Además de las obligaciones consagradas en la Ley 80 de 1993 y 1150 de 2007, así como las que se deriven del Decreto 1082 de 2015 y las demás normas que regulen la materia, el SENA se obliga a:

1. Verificar previo a la suscripción del contrato (Electrónico o físico) los documentos requeridos para la contratación.
2. Pagar los honorarios en la forma estipulada en este contrato.
3. Prestar la mayor colaboración necesaria para la correcta ejecución del objeto contratado.
4. Poner a disposición la información y/o documentación que se requiera para la cabal ejecución del contrato.
5. Socializar los lineamientos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
6. Cumplir las obligaciones establecidas en el artículo 2.2.4.2.2.15 del Decreto 1072 de 2015.

3. Identificación del Contrato a Celebrar:

El contrato por suscribir es de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión teniendo en cuenta los artículos 32 – numeral 3 de la Ley 80 de 1993, 2 – literal h) del numeral 4 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015.

De conformidad con las normas mencionadas, este contrato en ningún caso genera relación laboral ni prestaciones sociales, no tiene subordinación y se celebrará por el término estrictamente indispensable.

4. Competencias Técnicas y Personales:

La persona natural deberá ejecutar el objeto del contrato a partir de los conocimientos y experiencia relacionada descritos en el presente estudio previo, además de contar con buenas relaciones interpersonales con clientes internos y/o externos, uso eficaz de las tecnologías de la información y de la comunicación, capacidad de trabajo en equipo y liderazgo.

Capacidad:

Ejecutar el contrato con excelentes relaciones interpersonales, uso eficaz de las tecnologías de la información y la comunicación, capacidad de trabajo en equipo y liderazgo, Interacción con las demás dependencias, áreas y programas del Centro, Proactividad, Solución de Conflictos, Servicio al Cliente, Habilidad, Disposición y Compromiso para el trabajo en equipo. Desarrollo de los Principios: Honestidad, Sinceridad, Compromiso y Amabilidad.



Competencias:

Experticia profesional; conocimiento del entorno; construcción de relaciones; compromiso con la organización

5. Domicilio Contractual:

El domicilio contractual corresponde al Departamento del Cauca lugar donde el contratista ejecutara el objeto del contrato.

Para efectos de notificación se tendrá como domicilio del contratista la dirección de residencia, el correo electrónico, el número telefónico y los datos reportados en la hoja de vida entregada al momento de la contratación.

6. Fundamentos jurídicos que soportan la modalidad de selección:

El objeto que se requiere contratar corresponde a la prestación de servicios personales, que de conformidad con lo establecido por el artículo 32 - numeral 3 de la Ley 80 de 1993 y el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, se celebrará bajo la modalidad de Contratación Directa.

7. Justificación valor del contrato:

El valor de los honorarios se determina de acuerdo con los criterios de selección objetiva establecidos conforme a la necesidad, al objeto, las obligaciones descritas en este documento, la formación académica y la experiencia exigida para la idónea ejecución del contrato, en concordancia con el Plan de Acción de la Entidad, el presupuesto asignado a la dependencia, el Plan Anual de Adquisiciones y la tabla de honorarios vigente.

Nombre del Programa (TE-TP-TGO)	No. Contratos	No. De Meses y Días a Contratar		Fechas Previstas para la Contratación		Costo Honorario Mes	Costo Total Honorarios por Contrato	Costo Total Honorarios
		Meses	Días	Inicio (D-M-A)	Terminación (D-M-A)			
APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD	1	6	0	1/2/2026	30/7/2026	\$ 4.737.497	\$ 28,424,982	\$ 28,424,982
APOYO ADMINISTRATIVO EN SALUD	1	9	0	1/2/2026	30/10/2026	\$ 4.737.497	\$ 42,637,473	\$ 42,637,473
ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	1	9	0	1/3/2026	30/11/2026	\$ 4.737.497	\$ 42,637,473	\$ 42,637,473
ATENCIÓN INTEGRAL A LA	1	10	12	1/2/2026	12/12/2026	\$ 4.737.497	\$ 49,269,969	\$ 49,269,969



PRIMERA INFANCIA								
ENFERMERIA	1	10	0	1/2/2026	30/11/2026	\$ 4.737.497	\$ 47,374,970	\$ 47,374,970
ENFERMERIA	3	10	10	1/2/2026	10/12/2026	\$ 4.737.497	\$ 48,954,136	\$ 146.862.407
ENFERMERIA	4	10	12	1/2/2026	12/12/2026	\$ 4.737.497	\$ 49,269,969	\$ 197,079,875
GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL SECTOR SALUD	3	7	0	1/2/2026	30/8/2026	\$ 4.737.497	\$ 33,162,479	\$ 99.487.437
GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL SECTOR SALUD	2	10	0	1/2/2026	30/11/2026	\$ 4.737.497	\$ 47,374,970	\$ 94.749.940
GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL SECTOR SALUD	1	10	12	1/2/2026	12/12/2026	\$ 4.737.497	\$ 49,269,969	\$ 49,269,969
SALUD PUBLICA	1	9	0	1/2/2026	30/10/2026	\$ 4.737.497	\$ 42,637,473	\$ 42,637,473
SERVICIOS FARMACEUTICOS	1	8	0	1/2/2026	30/9/2026	\$ 4.737.497	\$ 37,899,976	\$ 37,899,976
SERVICIOS FARMACEUTICOS	2	10	0	1/2/2026	30/11/2026	\$ 4.737.497	\$ 47,374,970	\$ 94,749,940

Para poder adelantar por parte del SENA los trámites administrativos de pago, el contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato en la que acredite el cumplimiento del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social como salud, pensión y riesgos laborales y demás documentos necesarios para el pago.

En caso de requerirse el desplazamiento del contratista a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del objeto contractual, el SENA pagará los gastos que cause el desplazamiento de conformidad con lo establecido en el acto administrativo vigente.

8. Análisis de riesgos y forma de mitigarlos:

Una vez analizada la matriz de riesgos anexa a este estudio previo respecto del cumplimiento del contrato a celebrar, y en aras de salvaguardar el interés patrimonial, la Entidad solicitará al futuro contratista constituir una garantía de cumplimiento del contrato.



9. Garantías que debe asumir el contratista:

El contratista deberá constituir a su costa y a favor del SENA, una garantía de cumplimiento sobre el 10% del valor total del contrato, en los términos señalados en la Sección 3 Subsección 1 del Decreto 1082 de 2015, la cual se mantendrá vigente durante el plazo de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más y se ajustará a los límites, existencia y extensión de los siguientes amparos: Cumplimiento del contrato. Este amparo cubre a la entidad estatal de los perjuicios derivados de a) incumplimiento total o parcial del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista; b) El incumplimiento tardío o defectuoso del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista c) Los daños imputables al contratista por entregas parciales de la obra, cuando el contrato no prevé entregas parciales; y d) El pago del valor de las multas y de la cláusula penal pecuniaria

10. Supervisión:

La supervisión del contrato estará a cargo de: Coordinación Académica de formación Titulada del Centro de Comercio y Servicios.

En caso de ausencia parcial o total del supervisor, la misma será asumida por quien ocupe el cargo, sin necesidad de documento adicional alguno. Si no se da la situación anterior, el ordenador del pago subdirector del Centro de Comercio y Servicios, designará nuevo supervisor, para lo cual no se requerirá de modificación contractual y la nueva designación se comunicará a las partes.

11. Proceso de contratación incluido en el plan de adquisiciones: SI ☒ X NO ☐

Proceso de contratación cobijado por un acuerdo comercial: SI ☐ NO ☒ X

12. Criterios para seleccionar la oferta más favorable:

De conformidad con el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, *“por tratarse de contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales, no es necesario que la entidad estatal haya obtenido varias ofertas”*.

13. Análisis del Sector:

De acuerdo con el artículo 2.2.1.1.1.6.1. del Decreto 1082 de 2015 y la Guía para la Elaboración de Estudios de Sector G-EES-02 de Colombia Compra Eficiente, el análisis del sector en un contrato de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, depende del objeto y de las condiciones de idoneidad y experiencia que llevan a contratar a la persona natural, conforme a lo indicado en la primera parte del presente documento.



El mercado colombiano ofrece una amplia gama de alternativas disponibles para atender las necesidades de servicios que demandan los sectores público y privado. Tales servicios, por su naturaleza, se agrupan en los segmentos 70 a 94 del Código Estándar de Productos y Servicios de Naciones Unidas (UNSPSC).

De acuerdo con la clasificación del UNSPSC, los servicios profesionales o de apoyo a la gestión requeridos por el Centro de Comercio y Servicios, corresponden a la siguiente clasificación: Personal Temporal Administrativo; Código UNSPSC 80111601; Nombre del Producto Asistencia de oficina o administrativa personal.

En la actualidad, El Centro de Comercio y Servicios, no cuenta con personal suficiente en la planta de la institución, para dar cumplimiento al mandato constitucional.

1.1. Análisis desde lo legal.

En el presente asunto se pretende adelantar la contratación de un Profesional en Áreas administrativas con especialización, por ser idóneo para ejecutar el objeto contractual.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 26 de la Constitución Política, “Toda persona es libre de escoger profesión u oficio. La ley podrá exigir títulos de idoneidad.

Las autoridades competentes inspeccionarán y vigilarán el ejercicio de las profesiones. Las ocupaciones, artes y oficios que no exijan formación académica son de libre ejercicio, salvo aquellas que impliquen un riesgo social”

1.1.1. Autorizaciones, permisos y licencias requeridos para ejecutar el objeto contractual.

El área realiza la validación y autenticación de los documentos presentados por el futuro contratista para demostrar el cumplimiento del requisito mínimo para ser profesional con conocimientos en Áreas administrativas y/o financieras y/o Gestión de archivo y las competencias en: Experticia profesional; conocimiento del entorno; construcción de relaciones; compromiso con la organización, dicha verificación se realiza por los medios digitales disponibles, con consulta de la vigencia de la tarjeta profesional y sus antecedentes profesionales, cuando aplique, y esta información será concordante con la validación de la hoja de vida en el SIGEP.

1.2. Análisis desde lo comercial

La revisión y análisis del sector de servicios en Colombia, particularmente en lo que a servicios personales se refiere, demuestra que las personas naturales dedicadas a esta actividad económica requieren, para efecto de acreditar su idoneidad, contar con la formación académica en la disciplina requerida, que para este caso es ser Profesional con conocimientos en Áreas administrativas con especialización



Así mismo, la prestación de servicios profesionales bien sea por parte de personas naturales o jurídicas, requiere que tales prestadores no registren sanciones ni inhabilidades vigentes en el Certificado de Antecedentes expedido por la Procuraduría General de la Nación, ni se encuentren incurso en ninguna causal de inhabilidad o incompatibilidad previstas en las normas que les impida contratar con el Estado.

Para la prestación de este tipo de servicios la legislación colombiana no prevé cargas impositivas particulares, por lo que, con independencia de su valor, la entidad contratante deberá prever el pago del impuesto al valor agregado IVA, en razón a la condición tributaria del prestador, según éste pertenezca o no al régimen común.

Ello exige la acreditación por parte de la persona que ofrece sus servicios, del perfil que para el efecto determine la entidad contratante y que dé cuenta de la experiencia definida en función de los requerimientos que pretende atender la entidad interesada en contratar tales servicios. A partir de lo anterior, la entidad maneja estándares de honorarios correspondientes a los fijados en la tabla adoptada por la entidad.

En aplicación de la Ley 80 de 1993 y el Decreto 1082 de 2015 en su Artículo 2.2.1.2.1.4.9. reza lo siguiente ...” Contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que solo pueden encomendarse a determinadas personas naturales. Las Entidades Estatales pueden contratar bajo la modalidad de contratación directa la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, siempre y cuando la Entidad Estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate.” En este caso, no es necesario que la Entidad Estatal haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto debe dejar constancia escrita.

El Ordenador del gasto, previa verificación y escogencia de los futuros contratistas de manera objetiva y debido al cumplimiento exigido, ha decidido celebrar el contrato de prestación de servicios personales.

13.1 Idoneidad y experiencia.

1.

De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por el (la) señor (a) FRANCISCO JAVIER ORTIZ ALVARADO, identificado con la Cédula de Ciudadanía No. 76332723 de Popayán (Cauca), se procede al análisis y verificación de los documentos y en consecuencia se certifica lo siguiente:

IDONEIDAD		
La siguiente verificación, se realiza atendiendo lo establecido en los estudios previos.	FORMACIÓN ACADÉMICA	
	CUMPLE	NO CUMPLE
	X	



EXPERIENCIA					EXPERIENCIA RELACIONADA	
ENTIDAD	Fecha de Ingreso (DD/MM/AAAA)	Fecha de Retiro (DD/MM/AAAA)	Meses	Días	SI	NO
COMFACAUCA	27/05/2015	31/12/2017	31	4	X	
UNIVERSIDAD IPETH MEXICO - DF	01/09/2018	20/12/2019	15	20	X	
HOSPITAL SAN ANTONIO DE MITU	18/05/2021	31/12/2021	7	13	X	
SENA	10/02/2023	15/12/2023	10	5	X	
SENA	30/01/2024	21/12/2024	10	22	X	
TOTAL, EXPERIENCIA RELACIONADA			75	01	Cumple	NO CUMPLE
					X	

2.

De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por el (la) señor (a) Gersains Macias Quiñones identificado con Cédula de Ciudadanía No. 10.315.518 expedida en Bolívar Cauca, se procede al análisis y verificación de los documentos y en consecuencia se certifica lo siguiente:

IDONEIDAD		
La siguiente verificación, se realiza atendiendo lo establecido en los estudios previos.	FORMACIÓN ACADÉMICA	
	CUMPLE	NO CUMPLE
	X	

EXPERIENCIA					EXPERIENCIA RELACIONADA	
ENTIDAD	Fecha de Ingreso	Fecha de Retiro	Meses	Días	SI	NO
	(DD/MM/AAAA)	(DD/MM/AAAA)				
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	12/02/2025	19/12/2025	10	7	x	



SENA - REGIONAL CAUCA						
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA - REGIONAL CAUCA	30/01/2024	17/12/2024	10	17	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA - REGIONAL CAUCA	13/02/2023	15/12/2023	10	2	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA - REGIONAL CAUCA	01/02/2022	30/11/2022	9	29	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA - REGIONAL CAUCA	29/01/2021	17/12/2021	10	18	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA - REGIONAL CAUCA	17/02/2020	14/12/2020	9	28	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA - REGIONAL CAUCA	01/02/2018	31/10/2018	8	30	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	03/04/2017	15/11/2017	7	12	X	



SENA - REGIONAL CAUCA						
FUNDACION FORENSIS	10/08/2012	25/09/2019	85	15	X	
ESE POPAYAN (AGESOC)	28/07/2016	28/02/2017	7	0	X	
ESE POPAYAN (SINTRASALUD)	1/03/2015	31/07/2016	17	0	X	
DIRECCION DE SANIDAD POLICIA NACIONAL	17/03/2014	31/10/2014	7	14	X	
ESACAUCA	02/06/2008	30/06/2008	1	0	X	
ESACAUCA	02/07/2007	30/09/2007	2	0	X	
					CUMPLE	NO CUMPLE
TOTAL, EXPERIENCIA			197	22	X	

3.

De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por el (la) señor (a) JOSUE DAVID GOMEZ SANCHEZ identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 76319654 expedida en Popayán, se procede al análisis y verificación de los documentos y en consecuencia se certifica lo siguiente:

IDONEIDAD		
La siguiente verificación, se realiza atendiendo lo establecido en los estudios previos.	FORMACIÓN ACADEMICA	
	CUMPLE	NO CUMPLE
	X	



EXPERIENCIA				EXPERIENCIA RELACIONADA		
ENTIDAD	Fecha de Ingreso	Fecha de Retiro	Meses	Días	SI	NO
	(DD/MM/AAAA)	(DD/MM/AAAA)				
SERVICIOS NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA	20/02/2025	26/12/2025	10	7	X	
SERVICIOS NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA	30/01/2024	10/12/2024	10	25	X	
SERVICIOS NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA	01/02/2023	15/12/2023	10	15	X	
SERVICIOS NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA	01/02/2022	15/12/2022	10	21	X	
SERVICIOS NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA	11/08/2021	18/12/2021	4	7	X	
COMPAÑIA ENERGETICA DE OCCIDENTE	06/03/2013	27/03/2015	24	20		X
FUNDACION PARA UN MUNDO MEJOR	03/02/2007	25/05/2008	15	3		X
FUNDACIÓN PARA LA LEPRO	02/08/2005	30/07/2007	23	4		X



"DON TORIBIO MAYA"						
			109	12	CUMPLE	NO CUMPLE
TOTAL, EXPERIENCIA					X	

4.

De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por el (la) señor (a) FRANCISCO MORALES GALVEZ identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 10.549.497 expedida en POPAYAN, se procede al análisis y verificación de los documentos y en consecuencia se certifica lo siguiente:

IDONEIDAD		
La siguiente verificación, se realiza atendiendo lo establecido en los estudios previos.	FORMACIÓN ACADEMICA	
	CUMPLE	NO CUMPLE
	X	

EXPERIENCIA				EXPERIENCIA RELACIONADA		
ENTIDAD	Fecha de Ingreso	Fecha de Retiro	Meses	Días	SI	NO
	(DD/MM/AAAA)	(DD/MM/AAAA)				
CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS SENA CAUCA	06/02/2025	19/12/2025	10	13	x	
CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS SENA CAUCA	30/01/2024	24/12/2024	10	25	x	
CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS SENA CAUCA	06/02/2023	24/12/2023	10	18	x	
CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS SENA CAUCA	01/02/2022	15/12/2022	10	15	x	



CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS SENA CAUCA	29/01/2021	17/12/2021	10	19	X	
CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS SENA CAUCA	17/02/2020	16/12/2020	9	29	X	
CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS SENA CAUCA	05/02/2019	30/11/2019	9	25	X	
CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS SENA CAUCA	15/08/2018	19/12/2018	4	4	X	
TOTAL, EXPERIENCIA			76	28	x	

5.

De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por el (la) señor (a) CARLOS ALBERTO TITUAÑA SARABINO identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 76314876 expedida en Popayán, se procede al análisis y verificación de los documentos y en consecuencia se certifica lo siguiente:

IDONEIDAD		
La siguiente verificación, se realiza atendiendo lo establecido en los estudios previos.	FORMACIÓN ACADÉMICA	
	CUMPLE	NO CUMPLE
	X	

EXPERIENCIA					EXPERIENCIA RELACIONADA	
ENTIDAD	Fecha de Ingreso (DD/MM/AAAA)	Fecha de Retiro (DD/MM/AAAA)	Meses	Días	SI	NO
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	13/02/2025	30/12/2025	10	18	x	



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	30/01/2024	24/12/2024	10	25	x	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	13/02/2023	15/12/2023	10	3	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	01/02/2022	16/12/2022	10	16	x	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	29/01/2021	27/12/2021	10	19	x	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	17/02/2020	17/12/2020	10	1	x	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	05/02/2019	13/12/2019	10	9	x	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	25/01/2018	27/11/2018	10	20	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	06/10/2017	19/12/2017	2	14	x	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	02/02/2017	18/07/2017	5	17	x	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	26/01/2016	20/12/2016	10	25	x	



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	22/01/2015	10/12/2015	10	19	x	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	20/01/2014	31/08/2014	7	11	x	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	22/01/2013	15/12/2013	10	24	x	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	19/07/2012	15/12/2012	4	27	x	
FUNDACION FORENSIS	25/02/2012	25/05/2012	0	7	X	
ESCUELA DE CAPACITACION DE LA GOBERNACION DEL CAUCA	04/11/2011	23/12/2011	1	20	X	
ESCUELA DE CAPACITACION DE LA GOBERNACION DEL CAUCA	20/01/2011	23/07/2011	6	4	X	
ESCUELA DE SALUD DEL CAUCA	01/08/2005	16/12/2005	4	16	X	
FUNDACION AÑOS MARAVILLOSOS	01/08/2017	01/02/2019	9	06	X	
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO, ESE POPAYAN	01/04/2010	15/12/2010	8	14	X	



DIRECCION DEPARTAMENTAL DE SALUD DEL CAUCA	01/06/2001	31/12/2001	7	0	X	
					CUMPLE	NO CUMPLE
TOTAL, EXPERIENCIA RELACIONADA			173	21	X	

6.

De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por el (la) señor (a) YENNY CAROLINA MERA TROCHEZ identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 1061707144 expedida en Popayán, se procede al análisis y verificación de los documentos y en consecuencia se certifica lo siguiente:

IDONEIDAD		
La siguiente verificación, se realiza atendiendo lo establecido en los estudios previos.	FORMACIÓN ACADEMICA	
	CUMPLE	NO CUMPLE
	X	

EXPERIENCIA			EXPERIENCIA RELACIONADA			
ENTIDAD	Fecha de Ingreso (DD/MM/AAAA)	Fecha de Retiro (DD/MM/AAAA)	Meses	Días	SI	NO
SENA CAUCA DE COMERCIO Y SERVICIOS	12/02/2025	19/12/2025	10	7	X	
SENA CAUCA DE COMERCIO Y SERVICIOS	25/01/2024	31/10/2024	9	6	X	
SENA CAUCA DE COMERCIO Y SERVICIOS	15/05/2023	18/12/2023	7	6	X	



SENA CAUCA DE COMERCIO Y SERVICIOS	03/02/2022	21/12/2022	10	5	X	
ASMET SALUD EPS SAS	03/08/2020	01/02/2022	17	9	X	
SYSTEM PLUS CAUCA SAS	15/11/2020	28/01/2022	14	4	X	
ASMET SALUD EPS SAS	13/02/2019	26/07/2020	17	4	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA	09/08/2018	31/12/2018	4	7	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA	25/01/2018	06/08/2018	6	3	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA	14/11/2017	23/01/2018	2	2	X	
PAPELERÍA "LE PAPIER"	28/04/2014	28/10/2015	18	0	X	
DIAN - ACCION PLUS S.A. - EMTTELCO S.A.	02/04/2013	02/10/2013	6	0	X	
UNIDAD MEDICO QUIRURGICA DE OCCIDENTE	01/06/2011	30/08/2012	14	9	X	
COMPAÑIA AGRO MINERA CURIACO S.A.	01/10/2010	31/05/2011	7	9	X	
TOTAL, EXPERIENCIA			143	11	x	



De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por el (la) señor (a) TATIANA GONZÁLEZ ROJAS identificada con Cédula de Ciudadanía No. 1.061.746.354 expedida en Popayán, se procede al análisis y verificación de los documentos y en consecuencia se certifica lo siguiente:

IDONEIDAD		
La siguiente verificación, se realiza atendiendo lo establecido en los estudios previos.	FORMACIÓN ACADÉMICA	
	CUMPLE	NO CUMPLE
	X	

EXPERIENCIA				EXPERIENCIA RELACIONADA		
ENTIDAD	Fecha de Ingreso	Fecha de Retiro	Meses	Días	SI	NO
	(DD/MM/AAAA)	(DD/MM/AAAA)				
UNIVERSIDAD DEL CAUCA	01/10/2025	28/12/2025	2	28	X	
UNIVERSIDAD DEL CAUCA	16/07/2025	30/09/2025	2	14	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA REGIONAL CAUCA	13/02/2025	19/12/2025	10	6	X	
UNIVERSIDAD DEL CAUCA	20/01/2025	20/06/2025	5	0	X	
UNIVERSIDAD DEL CAUCA	01/09/2024	20/12/2024	5	3	X	
UNIVERSIDAD DEL CAUCA	16/07/2024	31/08/2024	5	3	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA REGIONAL CAUCA	30/01/2024	24/12/2024	10	25	X	



UNIVERSIDAD DEL CAUCA	15/01/2024	21/06/2024	5	0	X	
UNIVERSIDAD DEL CAUCA	01/11/2023	22/12/2023	1	22	X	
UNIVERSIDAD DEL CAUCA	01/08/2023	31/10/2023	3	0	X	
UNIVERSIDAD DEL CAUCA	13/02/2023	07/07/2023	4	24	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA REGIONAL CAUCA	10/02/2023	15/12/2023	10	5	X	
UNIVERSIDAD DEL CAUCA	17/01/2023	15/01/2024	11	27	X	
UNIVERSIDAD DEL CAUCA	06/09/2022	23/12/2022	3	12	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA REGIONAL CAUCA	01/02/2022	21/12/2022	10	20	X	
UNIVERSIDAD DEL CAUCA	17/01/2022	12/08/2022	6	25	X	
UNIVERSIDAD DEL CAUCA	19/10/2021	31/12/2021	2	20	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA REGIONAL CAUCA	29/01/2021	17/12/2021	10	19	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE –	14/02/2020	17/12/2020	10	3	X	



SENA REGIONAL CAUCA						
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA REGIONAL CAUCA	05/02/2019	07/12/2019	10	2	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA REGIONAL CAUCA	23/01/2018	14/12/2018	10	21	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA REGIONAL CAUCA	10/05/2017	19/12/2017	7	9	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA REGIONAL CAUCA	01/02/2017	30/04/2017	3	0	X	
INTERFISICA DEL CAUCA LIMITADA	25/09/2014	01/02/2017	28	7		X
FUNDACIÓN FORENSIS	16/06/2015	15/12/2016	6	0		X
FUNDACIÓN FORENSIS	15/01/2016	30/06/2016	6	15		X
COMPUTEL LTDA	01/10/2014	29/04/2015	6	0		X
TOTAL, EXPERIENCIA			220	10		

8.

De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por el (la) señor (a) Martha Natalia Solarte Moncayo i(a) con Cédula de Ciudadanía No. 1061770363 expedida en Popayán, se procede al análisis y verificación de los documentos y en consecuencia se certifica lo siguiente:



IDONEIDAD		
La siguiente verificación, se realiza atendiendo lo establecido en los estudios previos.	FORMACIÓN ACADÉMICA	
	CUMPLE	NO CUMPLE
	X	

EXPERIENCIA					EXPERIENCIA RELACIONADA	
Entidad	Fecha de ingreso	Fecha de egreso	Meses	Días	SI	NO
	(DD/MM/AAAA)	(DD/MM/AAAA)				
SENA REGIONAL CAUCA - CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIO	12/02/2025	19/12/2025	10	8	X	
HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JOSE	04/07/2024	31/12/2024	5	27	X	
SENA REGIONAL CAUCA - CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIO	29/01/2024	21/12/2024	10	23	X	
SENA REGIONAL CAUCA - CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIO	10/02/2023	15/12/2023	10	6	X	
SENA REGIONAL CAUCA - CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIO	01/02/2022	30/11/2022	10	0	X	
SENA REGIONAL CAUCA - CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIO	09/04/2021	17/12/2021	8	9	X	
HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JOSE	20/01/2021	20/08/2024	43	0	X	
EJERCITO NACIONAL DE COLOMBIA	03/02/2021	31/05/2021	3	26	X	
EJERCITO NACIONAL DE COLOMBIA	15/04/2020	31/12/2020	8	16	X	
CLINICA SANTA GRACIA	13/02/2019	21/01/2020	11	9	X	



CLINICA SANTA GRACIA	01/02/2018	14/01/2019	11	14	X	
CORPORACION PARA LA REHABILITACION Y EMPRENDIMIENTO SOCIAL	03/03/2018	28/02/2020	23	26	X	
CLINICA SANTA GRACIA	06/02/2017	02/01/2018	10	27	X	
					Cumple	No cumple
TOTAL, EXPERIENCIA RELACIONADA			168	11	X	

9.

De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por el (la) señor (a) CAROLINA VELASCO RENGIFO identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 25.283.923 expedida en POPAYAN, se procede al análisis y verificación de los documentos y en consecuencia se certifica lo siguiente:

IDONEIDAD		
La siguiente verificación, se realiza atendiendo lo establecido en los estudios previos.	FORMACIÓN ACADEMICA	
	CUMPLE	NO CUMPLE
	X	

EXPERIENCIA					EXPERIENCIA	
ENTIDAD	Fecha de Ingreso	Fecha de Retiro	Meses	Días	SI	NO
SENA Comercio y Servicio	16/02/2025	19/12/2025	10	13	X	
SENA Comercio y Servicio	5/12/2024	30/12/2024	0	25	X	
SENA Comercio y Servicio	30/01/2024	30/11/2024	10	0		X
FUNDACION UNIVERSITARIA MARIA CANO	16/07/2012	26/06/2013	11	10	X	



ASOCIACION TERAPEUTAS DEL CAUCA - HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JOSE	1/01/2011		0	0	X	
TOTAL, EXPERIENCIA RELACIONADA			32	18		

10.

De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por el (la) señor (a) Diego Edison Charria Prada identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 94.328.005 expedida en Palmira - Valle, se procede al análisis y verificación de los documentos y en consecuencia se certifica lo siguiente:

IDONEIDAD		
La siguiente verificación, se realiza atendiendo lo establecido en los estudios previos.	FORMACIÓN ACADÉMICA	
	CUMPLE	NO CUMPLE
	X	

EXPERIENCIA				EXPERIENCIA RELACIONADA		
ENTIDAD	Fecha de Ingreso	Fecha de Retiro	Meses	Días	SI	NO
	(DD/MM/AAAA)	(DD/MM/AAAA)				
SENA	12/02/2025	19/12/2025	9	10	X	
SENA	26/01/2024	30/12/2024	11	5	X	
AUDIFARMA	08/02/2023	30/01/2024	9	20	X	
SINTRASALUD	13/09/2022	07/02/2023	4	21	X	
CENAL	03/07/2021	30/05/2022	9	22	X	
CENCOIC	15/02/2021	30/06/2021	4	15	X	
UKAWESXH	03/05/2018	31/01/2021	31	27	X	



COHAN	15/02/2019	28/02/2019	0	13	X	
SENA	26/01/2018	30/11/2018	10	5	X	
SENA	03/05/2017	15/12/2017	7	12	X	
CENAL	12/09/2012	16/12/2016	51	4	X	
DROMAYOR	17/08/2011	15/01/2012	4	28	X	
COHOSVAL	01/10/2006	06/01/2011	50	5	X	
TOTAL, EXPERIENCIA			205	29	X	

11.

De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por el (la) señor (a) FRANCIA JANNETH OROZCO GONZÁLEZ identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 34.326.256 expedida en Popayán, se procede al análisis y verificación de los documentos y en consecuencia se certifica lo siguiente:

IDONEIDAD		
La siguiente verificación, se realiza atendiendo lo establecido en los estudios previos.	FORMACIÓN ACADÉMICA	
	CUMPLE	NO CUMPLE
	X	

EXPERIENCIA				EXPERIENCIA RELACIONADA		
ENTIDAD	Fecha de Ingreso	Fecha de Retiro	Meses	Días	SI	NO
	(DD/MM/AAAA)	(DD/MM/AAAA)				
LICEO AUTÓNOMA	22/08/2023	05/07/2024	10	13	X	
LICEO AUTÓNOMA	23/08/2022	07/07/2023	10	14	X	



LICEO AUTÓNOMA	17/08/2021	08/07/2022	10	21	X	
LICEO AUTÓNOMA	18/08/2020	09/07/2021	10	21	X	
LICEO AUTÓNOMA	20/08/2019	10/07/2020	10	20	X	
					CUMPLE	NO CUMPLE
TOTAL, EXPERIENCIA			53	0		

12.

De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por el (la) señor (a) John Alexander Almendra Tombe identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 1.061.532.896 expedida en Piendamó Cauca, se procede al análisis y verificación de los documentos y en consecuencia se certifica lo siguiente:

IDONEIDAD		
La siguiente verificación, se realiza atendiendo lo establecido en los estudios previos.	FORMACIÓN ACADÉMICA	
	CUMPLE	NO CUMPLE
	X	

EXPERIENCIA				EXPERIENCIA RELACIONADA		
ENTIDAD	Fecha de Ingreso	Fecha de Retiro	Meses	Días	SI	NO
	(DD/MM/AAAA)	(DD/MM/AAAA)				



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	FECHA DE INGRESO (30/01/2024)	FECHA DE RETIRO (24/12/2024)	10	24	x	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	FECHA DE INGRESO (26/10/2023)	FECHA DE RETIRO (15/12/2023)	1	19	x	
CABILDO DE GUAMBIA UNIDAD NIVEL I HOSPITAL MAMA DOMINGA	FECHA DE INGRESO (01/02/2020)	FECHA DE RETIRO (30/08/2022)	31	0	x	
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	FECHA DE INGRESO (22/01/2018)	FECHA DE RETIRO (30/11/2018)	10	8	x	
					CUMPLE	NO CUMPLE
TOTAL, EXPERIENCIA			53	7	X	

13.

De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por el (la) señor (a) Del Socorro Jiménez Flor identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 34545453 expedida en Popayán, se procede al análisis y verificación de los documentos y en consecuencia se certifica lo siguiente:

IDONEIDAD		
La siguiente verificación, se realiza atendiendo lo establecido en los estudios previos.	FORMACIÓN ACADÉMICA	
	CUMPLE	NO CUMPLE
	X	



ENTIDAD	EXPERIENCIA				EXPERIENCIA RELACIONADA	
	Fecha de Ingreso (DD/MM/AAAA)	Fecha de Retiro (DD/MM/AAAA)	Meses	Días	SI	NO
SENA CCYS	13/02/2025	21/12/2025	10	8	X	
SENA CCYS	29/01/2024	17/12/2024	10	22	X	
SENA CCYS	27/03/2023	15/12/2023	8	20	X	
SENA CCYS	25/01/2022	31/12/2022	11	19		X
SENA CCYS	11/02/2021	27/12/2021	10	7		X
SENA CCYS	03/02/2020	15/12/2020	8	19		X
SENA CCYS	25/01/2019	31/12/2019	10	19		X
SENA CCYS	20/01/2018	20/12/2018	11			X
SENA CCYS	19/01/2017	19/12/2017	11			X
SENA CCYS	18/01/2016	31/12/2016	11	12		X
SENA CCYS	21/01/2015	31/12/2015	11	10		X
INSTITUCION COLOMBIANA DE EDUCACION TECNICA LABORAL ICET	12/01/2013	30/06/2014	16	21	X	
					CUMPLE	NO CUMPLE
TOTAL, EXPERIENCIA	132	12				

14.

De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por el (la) señor (a) Luz Marina Yacumal Velasco identificada con Cédula de Ciudadanía No. 25.284.412 expedida en Popayán, se procede al análisis y verificación de los documentos y en consecuencia se certifica lo siguiente:

IDONEIDAD		
La siguiente verificación, se realiza atendiendo lo establecido en los estudios previos.	FORMACIÓN ACADÉMICA	
	CUMPLE	NO CUMPLE
	X	



EXPERIENCIA				EXPERIENCIA RELACIONADA		
ENTIDAD	Fecha de Ingreso	Fecha de Retiro	Meses	Días	SI	NO
	(DD/MM/AAAA)	(DD/MM/AAAA)				
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	13/02/2025	19/12/2025	10	6	x	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	29/01/2024	21/12/2024	10	22	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	9/02/2023	15/12/2023	10	4	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	01/02/2022	30/11/2022	9	0	x	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	27/01/2021	17/12/2021	10	21	x	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	17/02/2020	17/12/2020	10	0	x	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	04/02/2019	31/08/2019	5	27	x	



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	16/09/2019	19/12/2019	3	3	x	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	15/02/2018	14/12/2018	10	0	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	01/12/2017	19/12/2017	0	19	x	
FUSALUD	11/12/2008	30/12/2010	24	19		x
UNIDAD NIVEL I DE CAJIBIO	1/01/2003	30/12/2003	12	0		x
TOTAL, EXPERIENCIA , MESES, SEMANAS			117	03	X	

15.

De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por el (la) señor (a) MARGARITA MARIA CHEMAS BONILLA identificada con Cédula de Ciudadanía No. 25276282 expedida en Popayán Cauca, se procede al análisis y verificación de los documentos y en consecuencia se certifica lo siguiente:

IDONEIDAD		
La siguiente verificación, se realiza atendiendo lo establecido en los estudios previos.	FORMACIÓN ACADÉMICA	
	CUMPLE	NO CUMPLE
	X	

EXPERIENCIA					EXPERIENCIA RELACIONADA	
ENTIDAD	Fecha de Ingreso	Fecha de Retiro	Meses	Días	SI	NO
	(DD/MM/AAAA)	(DD/MM/AAAA)				
MEDICAL PROMOVIDA IPS	01/05/2022	31/12/2025	44	0	X	



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA	11/08/2021	18/12/2021	4	8	X	
CLÍNICA LA ESTANCIA S.A	19/09/2005	30/04/2008	31	12	X	
CLÍNICA LA ESTANCIA S.A	01/05/2008	30/10/2016	102	0	X	
CLÍNICA LA ESTANCIA S.A	01/11/2016	30/05/2018	19	0	X	
CLÍNICA LA ESTANCIA S.A	01/06/2018	28/01/2021	31	28	X	
FUNDACIÓN FORENSIS	01/03/2013	21/06/2021	99	21	X	
CLÍNICA REY DAVID (COSMITET)	11/01/2003	10/04/2005	27	0	X	
HOSPITAL SUSANA LOPEZ DE VALENCIA	15/01/2001	06/04/2001	2	22	X	
HOSPITAL DEL BORDO	01/04/2000	09/01/2001	9	9	X	
					CUMPLE	NO CUMPLE
TOTAL, EXPERIENCIA	371	10	X			

16.

De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por el (la) señor (a) Milena Enríquez Tróchez identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 25277393 expedida en Popayán Cauca, se procede al análisis y verificación de los documentos y en consecuencia se certifica lo siguiente:

IDONEIDAD		
La siguiente verificación, se realiza atendiendo lo establecido en los estudios previos.	FORMACIÓN ACADÉMICA	
	CUMPLE	NO CUMPLE
	X	

EXPERIENCIA				EXPERIENCIA RELACIONADA		
	Fecha de Ingreso	Fecha de Retiro				



ENTIDAD	(DD/MM/AAAA)	(DD/MM/AAAA)	Meses	Días	SI	NO
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA	17/02/2025	26/12/2025	10	9	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA	30/01/2024	27/12/2024	11	1	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA	31/01/2023	31/12/2023	11		X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA	01/02/2022	30/12/2022	10	29	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA	29/01/2021	31/12/2021	11	2	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA	13/02/2020	17/12/2020	10	4	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA	05/02/2019	15/12/2019	10	10	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA	06/09/2018	14/12/2018	6	8	X	



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA	01/02/2018	31/08/2018	6	30	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA	02/02/2017	10/12/2017	10	17	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA	02/11/2016	20/12/2016	1	18	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA	26/01/2016	25/10/2016	8	28	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA	28/07/2015	21/12/2015	4	21	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA	22/01/2015	21/07/2015	5	28	X	
SOLASERVIS SAS	19/11/2013	23/01/2015	14	3		X
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA	18/07/2012	15/12/2012	4	25	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA	25/01/2012	04/07/2012	5	8	X	



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA	06/07/2011	12/07/2011	5		X	
FUNDAVIDA – FUNDACIÓN PARA LA VIDA Y LA SALUD	2/02/2010	30/01/2012	23			X
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA	21/02/2011	12/07/2011	4	21	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA	22/11/2010	22/12/2010	1	0	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA	27/07/2010	27/10/2010	3	0	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA	25/01/2010	25/07/2010	6	0	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA	27/11/2009	27/12/2009	1	0	X	
					CUMPLE	NO CUMPLE
TOTAL, EXPERIENCIA			195	22	X	

17.



De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por el (la) señor (a) CARLOS FERNANDO URREA CORPUS identificado con Cédula de Ciudadanía No. 10308155 expedida en Popayán, se procede al análisis y verificación de los documentos y en consecuencia se certifica lo siguiente:

IDONEIDAD		
La siguiente verificación, se realiza atendiendo lo establecido en los estudios previos.	FORMACIÓN ACADÉMICA	
	CUMPLE	NO CUMPLE
	X	

EXPERIENCIA					EXPERIENCIA RELACIONADA	
ENTIDAD	Fecha de Ingreso (DD/MM/AAA A)	Fecha de Retiro (DD/MM/AAA A)	Meses	Días	SI	NO
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	12/02/2025	19/12/2025	10	7	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	29/01/2024	21/12/2024	10	23	x	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	27/03/2023	15/12/2023	8	19	X	
ALCALDIA DE POPAYAN	08/02/2022	31/12/2022	10	23	X	
ALCALDIA DE POPAYAN	26/04/2021	31/12/2021	8	5	X	
ALCALDIA DE POPAYAN	30/10/2020	31/12/2020	2	1	X	
FUNDACIÓN INTEGRAL PARA LA VIDA – SIEMBRA FIPVSI	19/04/2019	31/12/2020	32	12	X	
AGREMIACION SINDICAL DE TRABAJADORES ASOCIADOS A PROINSER "ASPROIN"	06/04/2018	07/01/2020	21	1	X	
ASOCIACION INDIGENA DEL CAUCA AIC EPS-I	01/08/2017	31/12/2017	3	30	X	
ASOCIACION INDIGENA DEL CAUCA AIC EPS-I	01/01/2017	31/07/2017	6	30	X	
ASOCIACION INDIGENA DEL CAUCA AIC EPS-I	23/05/2016	31/12/2016	7	8	X	
CLINICA UROS S.A	23/12/2014	15/01/2016	12	23	X	



IPS SANARSALUD SAS	08/01/2013	30/04/2014	15	22		X
TOTAL, EXPERIENCIA RELACIONADA			150	13		

18.

De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por el (la) señor (a) ANGELA PATRICIA OREJUELA PEÑA identificado con Cédula de Ciudadanía No. 1062302018 expedida en Santander de Quilichao, se procede al análisis y verificación de los documentos y en consecuencia se certifica lo siguiente:

IDONEIDAD		
La siguiente verificación, se realiza atendiendo lo establecido en los estudios previos.	FORMACIÓN ACADÉMICA	
	CUMPLE	NO CUMPLE
	X	

EXPERIENCIA					EXPERIENCIA RELACIONADA	
ENTIDAD	Fecha de Ingreso (DD/MM/AAA A)	Fecha de Retiro (DD/MM/AAA A)	Meses	Días	SI	NO
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	12-02-2025	19-12-2025	10	9	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	13-09-2024	17-12-2024	3	4	X	
ESE NORTE 1 BUENOS AIRES CAUCA	18-03-2024	17-06-2024	3	0		X
ALCALDIA MUNICIPAL SANTANDER DE QUILICHAO	06-02-2023	07-11-2023	9	1		X
ALCALDIA MUNICIPAL CALOTO CAUCA	06-05-2023	30-12-2023	7	24		X



FUNDACIÓN EDUCATIVA SAN LUIS	01-06-2023	15-12-2023	6	14	X	
SERVICAUCANA	17-11-2023	30-12-2023	1	13		X
ALCALDIA MUNICIPAL SANTANDER DE QUILICHAO	02-02-2017	29-12-2017	19	24		X
DESARROLLO HUMANO INTEGRAL CON SEGURIDAD DHSEG	10-02-2014	10-02-2016	2	0	X	
LYLIAM LOZANO SANCHES	14-07-2014	15-07-2015	1	1		X
TOTAL, EXPERIENCIA RELACIONADA			64	0		

19.

De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por el (la) señor (a) VICTORIA EUGENIA RIVERA CASTRO identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 25.283.537 expedida en POPAYAN, se procede al análisis y verificación de los documentos y en consecuencia se certifica lo siguiente:

IDONEIDAD		
La siguiente verificación, se realiza atendiendo lo establecido en los estudios previos.	FORMACIÓN ACADÉMICA	
	CUMPLE	NO CUMPLE
	X	

EXPERIENCIA					EXPERIENCIA RELACIONADA	
ENTIDAD	Fecha de Ingreso (DD/MM/AAAA)	Fecha de Retiro (DD/MM/AAAA)	Meses	Días	SI	NO
ASSESALUD -HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JOSE	17/05/2024	31/12/2024	7	15	x	



SINTRAOEMPUH-HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JOSE	01/03/2024	16/05/2024	2	15	X	
ADMISALUD-HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JOSE	01/01/2021	29/02/2024	39		X	
ASPROIN-HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JOSE	16/01/2017	16/01/2020	48		X	
SINTRASALUD-HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JOSE	20/10/2014	04/01/2017	26	14	X	
FUNDACION MUNDO MUJER	01/10/2009	19/01/2011	15	19	X	
ALCALDIA DE FLORENCIA CAUCA	01/01/2008	30/06/2008	6		X	
CARPAS Y EVENTOS	01/08/2001	31/12/2007	89		X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	11/02/2025	19/12/2025	10	8		
INSTITUTO ALEJANDRO DE HUMBOLTD	01/05/2024	28/11/2024	6		X	
COLEGIO INSTITUTO TECNICO BOLIVARIANO	13/01/2012	14/12/2013	23		X	
POLITECNICO LATINOAMERICANO DEL NORTE	01/02/2010	31/12/2010	11		X	
TOTAL, EXPERIENCIA RELACIONADA			284	3	Cumple	NO
					X	CUMPLE

20.



De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por el (la) señor (a) SANDRA MILENA TEJADA LÓPEZ, identificado(a) con la Cédula de Ciudadanía No. 52431190 DE BOGOTÁ D.C., se procede al análisis y verificación de los documentos y en consecuencia se certifica lo siguiente:

IDONEIDAD		
La siguiente verificación, se realiza atendiendo lo establecido en los estudios previos.	FORMACIÓN ACADÉMICA	
	CUMPLE	NO CUMPLE
	X	

EXPERIENCIA					EXPERIENCIA RELACIONADA	
ENTIDAD	Fecha de Ingreso (DD/MM/AAAA)	Fecha de Retiro (DD/MM/AAAA)	Meses	Días	SI	NO
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	16/02/2025	06/12/2025	9	28	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	30/01/2024	17/12/2024	10	18	X	
CLINICA SAN RAFAEL	12/12/2022	31/01/2024	13	12	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	01/02/2022	30/09/2022	8		X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	17/02/2021	17/12/2021	10	2	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	31/08/2020	16/12/2020	3	14	X	
CLINICA LA ESTANCIA	16/11/2004	22/04/2019	185	7	X	
ESCUELA DE SALUD DEL CAUCA	12/06/2017	22/12/2021	54	12	X	
TOTAL, EXPERIENCIA RELACIONADA			295	1	Cumple X	NO CUMPLE

21.

De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por el (la) señor (a) LORENA MUÑOZ OHMEN identificado con Cédula de Ciudadanía No. 25280368 expedida en Popayán Cauca, se procede al análisis y verificación de los documentos y en consecuencia se certifica lo siguiente:

IDONEIDAD		
La siguiente verificación, se realiza atendiendo lo establecido en los estudios previos.	FORMACIÓN ACADÉMICA	
	CUMPLE	NO CUMPLE
	X	



EXPERIENCIA					EXPERIENCIA RELACIONADA	
ENTIDAD	Fecha de Ingreso (DD/MM/AAAA)	Fecha de Retiro (DD/MM/AAAA)	Meses	Días	SI	NO
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	17/02/2025	21/12/2025	10	4	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	30/01/2024	24/12/2024	10	16	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	31/01/2023	15/12/2023	10	15	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	1/02/2022	21/12/2022	10	20	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	2/02/2021	10/12/2021	10	8	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	16/02/2020	16/12/2020	10	0	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	5/02/2019	15/12/2019	10	10	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	26/01/2018	31/08/2018	7	5	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	6/09/2018	14/12/2018	3	8	X	



GLOBAL SALUD INTEGRAL IPS	3/07/2014	30/08/2018	49	27	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	23/02/2017	24/10/2017	8		X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	24/11/2017	19/12/2017	0	25	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	1/02/2016	15/12/2016	10	14	X	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA	27/04/2015	30/12/2015	8	3		X
UNIVERSIDAD MANUELA BELTRÁN	13/01/2014	19/12/2014	11	6		X
UNIVERSIDAD MANUELA BELTRÁN	11/10/2013	20/12/2013	2	9		X
ESE POPAYAN	2/05/2013	30/06/2013	1	28		X
SADMI	4/08/2011	30/07/2012	11	26		X
UNIVERSIDAD ANTONIO NARIÑO	11/01/2011	30/07/2011	6	19	X	
UNIVERSIDAD ANTONIO NARIÑO	1/02/2010	30/12/2010	10	29		X
INSTITUCION UNIVERSITARIA UNICOMFACAUCA	8/08/2010	10/12/2010	4	2		X



INSTITUCION UNIVERSITARIA UNICOMFACAUCA	17/08/2010	3/12/2010	3	14		X
INSTITUCION UNIVERSITARIA UNICOMFACAUCA	8/02/2010	4/06/2010	4	4		X
INSTITUCION UNIVERSITARIA UNICOMFACAUCA	8/02/2010	4/06/2010	4	4		X
UNIVERSIDAD ANTONIO NARIÑO	1/08/2009	17/12/2009	4	16		X
UNIVEERSIDAD ANTONIO NARIÑO	2/02/2009	31/07/2009	5	29		X
INBIOMED	10/07/2008	10/07/2009	12			X
UNIVERSIDAD ANTONIO NARIÑO	26/01/2009	13/06/2009	4	13		X
UNIVERSIDAD ANTONIO NARIÑO	1/02/2008	20/12/2008	10	19		X
UNIVERSIDAD ANTONIO NARIÑO	1/08/2007	21/12/2007	4	20		X
HOSPITAL NIVEL I ARGELIA	1/03/2006	31/05/2007	15	0		X
ESCUELA PEDRO ANTONIO TORRES	13/09/2004	13/01/2005	4	0		X
			259	389		
TOTAL, EXPERIENCIA RELACIONADA			137	167	Cumple	NO CUMPLE



22.

De acuerdo con los soportes de idoneidad y experiencia allegados por el (la) señor (a) NURFAY MINA VALENCIA identificada con Cédula de Ciudadanía No. 34600776 expedida en Santander de Quilichao, se procede al análisis y verificación de los documentos y en consecuencia se certifica lo siguiente:

IDONEIDAD		
La siguiente verificación, se realiza atendiendo lo establecido en los estudios previos.	FORMACIÓN ACADÉMICA	
	CUMPLE	NO CUMPLE
	X	

EXPERIENCIA						EXPERIENCIA RELACIONADA	
ENTIDAD	Fecha de Ingreso (DD/MM/AAAA)	Fecha de Retiro (DD/MM/AAAA)	Meses	Días	SI	NO	
SERVICIOS NACIONAL DEAPRENDIZAJE-SENA	12/02/2025	19/12/2025	10	7	X		
SERVICIOS NACIONAL DEAPRENDIZAJE-SENA	30/01/2024	24/12/2024	10	24	X		
SERVICIOS NACIONAL DEAPRENDIZAJE-SENA	13/02/2023	15/12/2023	10	2	X		
SERVICIOS NACIONAL DEAPRENDIZAJE-SENA	09/02/2022	21/12/2022	10	12	X		
SERVICIOS NACIONAL DEAPRENDIZAJE-SENA	5/02/2021	30/07/2021	5	25	x		
SERVICIOS NACIONAL DEAPRENDIZAJE-SENA	12/02/2020	30/12/2020	10	18	x		
SERVICIOS NACIONAL DEAPRENDIZAJE-SENA	11/02/2019	17/12/2019	10	6	x		
SERVICIOS NACIONAL DEAPRENDIZAJE-SENA	01/02/2018	15/12/2018	10	14	x		
SERVICIOS NACIONAL DEAPRENDIZAJE-SENA	06/02/2017	21/12/2017	10	15	x		



SERVICIOS NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA	01/02/2016	31/12/2016	10	30	x	
SERVICIOS NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA	04/02/2015	12/12/2015	10	8	X	
SERVICIOS NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA	28/07/2014	13/12/2014	4	15	X	
SERVICIOS NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA	22/01/2014	15/07/2014	5	23	X	
SERVICIOS NACIONAL DE APRENDIZAJE-SENA	25/10/2013	16/12/2013	1	21	X	
ENFERMERA JEFE	01/03/2007	24/10/2013	79	23	X	
TOTAL, EXPERIENCIA RELACIONADA			202	1		

13.2 Estudio de la Oferta.

La Corte Constitucional, en Sentencia C-614 del 2009, señaló que el ejercicio de funciones permanentes en la Administración Pública debe hacerse con personal de planta y que todo vínculo contractual para el desempeño de funciones permanentes y propias del objeto de la entidad contratante debe ser retirado de la dinámica laboral administrativa, debido a que desdibuja el concepto de contrato estatal, vulnera derechos laborales y el artículo 125 de la Constitución Política que exige el mérito para el ingreso y permanencia al empleo público.

El uso de la modalidad del contrato de prestación de servicios resulta adecuado si se celebra en total observancia a la normativa que la regula, en el marco de la jurisprudencia de las Altas Cortes, pero también es cierto que, a pesar de las múltiples medidas adoptadas en materia de gestión y normativas, persiste el uso de esta modalidad para cumplir funciones de carácter permanente.

Es por ello que en el mercado colombiano existen múltiples profesionales y expertos en diferentes materias que prestan sus servicios a diversas entidades y cuyo objeto y obligaciones son similares a las que aquí se pretende contratar.

13.3 Estudio de la Demanda.



De conformidad con la información presentada por la Contraloría General de la Republica el 18 de noviembre de 2018 en el encuentro nacional para la formalización para el empleo público, a 31 de agosto de 2022, las entidades públicas contaban con 885.740 contratos prestadores de servicios personales.

Para el presente contrato se tuvo como referente los siguientes contratos históricos de la Entidad, en los que se desarrollaron objetos y honorarios similares:

No. y año	Contratista	Objeto del contrato	Plazo	Valor contrato y forma de pago	Modalidad de selección
2025	DIANA JUDITH FERNANDEZ SOTELO	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA IMPARTIENDO FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PRESENCIAL Y/O A DISTANCIA EN EL PROYECTO LA COORDINACIÓN ACADÉMICA TITULADA DEL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS, EN LA RED: SALUD Y SERVICIOS PERSONALES EN EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA.	11 meses	El valor total del contrato es por la suma de Cuarenta y siete millones novecientos ochenta y ocho mil doscientos treinta y un pesos M/CTE. (\$ 47.988.231) COP incluido IVA, los cuales se pagaran de la siguiente manera: A). Un primer pago por el valor de Tres millones seiscientos setenta y nueve mil seiscientos nueve pesos MCTE. (\$ 3.679.609) COP Incluido IVA, por el mes de febrero de 2025. B) Nueve (9) pagos iguales, por valor de Cuatro millones quinientos noventa y nueve mil quinientos once pesos MCTE. (\$ 4.599.511) COP Incluido IVA, por los meses de marzo a noviembre de	Banco de Instructores



				2025. C). Un último pago por el valor de Dos millones novecientos trece mil veintitrés pesos MCTE. (\$ 2.913.023) COP incluido IVA, por el mes de diciembre de 2025. El pazo será hasta el 19 de diciembre de 2025.	
2025	NURFAY MINA VALENCIA	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA IMPARTIENDO FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PRESENCIAL Y/O A DISTANCIA EN EL PROYECTO LA COORDINACIÓN ACADÉMICA TITULADA DEL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS, EN LA RED: SALUD Y SERVICIOS PERSONALES EN EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA.	11 meses	El valor total del contrato es por la suma de Cuarenta y siete millones novecientos ochenta y ocho mil doscientos treinta y un pesos M/CTE. (\$ 47.988.231) COP incluido IVA, los cuales se pagaran de la siguiente manera: A). Un primer pago por el valor de Tres millones seiscientos setenta y nueve mil seiscientos nueve pesos MCTE. (\$ 3.679.609) COP Incluido IVA, por el mes de febrero de 2025. B) Nueve (9) pagos iguales, por valor de Cuatro millones quinientos noventa y nueve mil quinientos once pesos MCTE. (\$ 4.599.511) COP Incluido IVA, por los meses de marzo a noviembre de	Banco de Instructores



				2025. C). Un último pago por el valor de Dos millones novecientos trece mil veintitrés pesos MCTE. (\$ 2.913.023) COP incluido IVA, por el mes de diciembre de 2025. El pazo será hasta el 19 de diciembre de 2025.	
2025	JOHN ALEXANDER ALMENDRA TOMBE	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA IMPARTIENDO FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PRESENCIAL Y/O A DISTANCIA EN EL PROYECTO LA COORDINACIÓN ACADÉMICA TITULADA DEL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS, EN LA RED: SALUD Y SERVICIOS PERSONALES EN EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA.	11 meses	El valor total del contrato es por la suma de Cuarenta y siete millones novecientos ochenta y ocho mil doscientos treinta y un pesos M/CTE. (\$ 47.988.231) COP incluido IVA, los cuales se pagaran de la siguiente manera: A). Un primer pago por el valor de Tres millones seiscientos setenta y nueve mil seiscientos nueve pesos MCTE. (\$ 3.679.609) COP Incluido IVA, por el mes de febrero de 2025. B) Nueve (9) pagos iguales, por valor de Cuatro millones quinientos noventa y nueve mil quinientos once pesos MCTE. (\$ 4.599.511) COP Incluido IVA, por los meses de marzo a noviembre de	Banco de Instructores



				2025. C). Un último pago por el valor de Dos millones novecientos trece mil veintitrés pesos MCTE. (\$ 2.913.023) COP incluido IVA, por el mes de diciembre de 2025. El pazo será hasta el 19 de diciembre de 2025.	
2025	CARLOS FERNANDO URREA CORPUS	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA IMPARTIENDO FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PRESENCIAL Y/O A DISTANCIA EN EL PROYECTO LA COORDINACIÓN ACADÉMICA TITULADA DEL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS, EN LA RED: SALUD Y SERVICIOS PERSONALES EN EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA.	11 meses	El valor total del contrato es por la suma de Cuarenta y siete millones novecientos ochenta y ocho mil doscientos treinta y un pesos M/CTE. (\$ 47.988.231) COP incluido IVA, los cuales se pagaran de la siguiente manera: A). Un primer pago por el valor de Tres millones seiscientos setenta y nueve mil seiscientos nueve pesos MCTE. (\$ 3.679.609) COP Incluido IVA, por el mes de febrero de 2025. B) Nueve (9) pagos iguales, por valor de Cuatro millones quinientos noventa y nueve mil quinientos once pesos MCTE. (\$ 4.599.511) COP Incluido IVA, por los meses de marzo a noviembre de	Banco de Instructores



				2025. C). Un último pago por el valor de Dos millones novecientos trece mil veintitrés pesos MCTE. (\$ 2.913.023) COP incluido IVA, por el mes de diciembre de 2025. El pazo será hasta el 19 de diciembre de 2025.	
2025	FRANCISCO MORALES GALVEZ	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA IMPARTIENDO FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PRESENCIAL Y/O A DISTANCIA EN EL PROYECTO LA COORDINACIÓN ACADÉMICA TITULADA DEL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS, EN LA RED: SALUD Y SERVICIOS PERSONALES EN EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA.	11 meses	El valor total del contrato es por la suma de Cuarenta y siete millones novecientos ochenta y ocho mil doscientos treinta y un pesos M/CTE. (\$ 47.988.231) COP incluido IVA, los cuales se pagaran de la siguiente manera: A). Un primer pago por el valor de Tres millones seiscientos setenta y nueve mil seiscientos nueve pesos MCTE. (\$ 3.679.609) COP Incluido IVA, por el mes de febrero de 2025. B) Nueve (9) pagos iguales, por valor de Cuatro millones quinientos noventa y nueve mil quinientos once pesos MCTE. (\$ 4.599.511) COP Incluido IVA, por los meses de marzo a noviembre de	Banco de Instructores



				2025. C). Un último pago por el valor de Dos millones novecientos trece mil veintitrés pesos MCTE. (\$ 2.913.023) COP incluido IVA, por el mes de diciembre de 2025. El pazo será hasta el 19 de diciembre de 2025.	
--	--	--	--	--	--

14. Decisión de contratación:

Tras revisar y validar la documentación presentada por el futuro contratista en el SIGEP II, y verificar el cumplimiento de los requisitos de capacidad, idoneidad y/o experiencia necesarios para la prestación del servicio y la satisfacción de la necesidad reportada, se considera válida la contratación reseñada. Además, se destaca que no era necesario obtener previamente varias ofertas.

Asimismo, se verificó el cumplimiento de los topes, alternativas o exoneraciones establecidas en la tabla de honorarios vigente.

Se expide en la ciudad de **Popayán a los 23 días del mes de enero de 2026.**

HENRY ARMANDO MORALES FERNANDEZ
Subdirector (E) Centro de Comercio y Servicios
SENA – REGIONAL CAUCA

Proyectó: María Alejandra Rosas Machado - Apoyo Jurídico CCS SENA